

Anexa 2 la HCL 203/18.08.2016
republicată în baza HCL nr. 193/19.04.2019

REGULAMENT

**privind acordarea tichetelor de călătorie către pensionarii din Municipiul
Târgoviște cu pensia mai mică sau egală cu 1500 lei**

I. Dispoziții referitoare la beneficiari și emiterea tichetelor

ART. 1

(1) Pentru a putea beneficia în mod gratuit, zilnic de tichete de călătorie - două călătorii/zi (dus/întors), valabil pentru mijloacele de transport de călători, pe raza administrativ teritorială a Municipiului Târgoviște, pensionarii având o pensie mai mică sau egală cu 1500 lei vor depune o solicitare în acest sens la Direcția de Asistență Socială (DAS). La cererea de acordare/declarația tip a tichetului va fi anexată xerocopia cuponului de pensie (anterior lunii depunerii) sau adeverința eliberată de Casa Județeană de Pensii Dambovită și xerocopia CI/BI titular.

(2) Primesc tichete de călătorie pensionarii care înregistrează o cerere în acest sens, la Direcția de Asistență Socială, prin care solicită acordarea acestora.

ART. 2

Tichetele de călătorie valabile pentru mijloacele de transport local de călători (conform HCL nr. 336/31.10.2013), necesare pentru o lună calendaristică, acordate gratuit pensionarilor din municipiul Târgoviște, având o pensie mai mică sau egală cu 1500 lei, vor conține următoarele elemente:

- **pe matca tichetului** se vor tipări următoarele:
 - a) seria și numărul tichetului de călătorie;
 - b) datele de identificare ale pensionarului beneficiar: numele și prenumele persoanei, seria și numărul actului de identitate;
 - c) emitentul, respectiv Direcția de Asistență Socială, semnătura reprezentantului și ștampila acesteia.
- **pe fața tichetului** se vor tipări următoarele:
 - "Tichet de călătorie lunar/ urban/ 2 călătorii/ zi acordat gratuit pensionarilor din Municipiul Târgoviște, conform Hotărârii Consiliului Local Municipal Târgoviște în vigoare.
 - **pe verso-ul tichetului** se vor tipări următoarele:
 - tichetul este netransmisibil;
 - tichetul se prezintă organelor abilitate pentru control.

Odată cu prezentarea tichetului veti prezenta organelor de control și actul de identitate; orice modificare, ștersătură, înscriere neautorizată făcută tichetului conduce la anularea acestuia.

○ **pe cuponul statistic al tichetului** se va mentiona în mod obligatoriu: seria și numărul tichetului de călătorie, luna pentru care se eliberează tichetul, emitentul, respectiv Direcția de Asistență Socială.

Tichetul (biletul) va fi reținut de către taxatorul/ șoferul operatorului de transport.

(2) Tichetul este nominal, netransmisibil și este valabil pe perioada pentru care a fost eliberat.

II. Dispoziții referitoare la drepturile și obligațiile părților implicate

ART. 3

Operatorul de transport public local, S.C. Servicii Publice Municipale Targoviste S.R.L va asigura transportul persoanelor prevăzute la art. 1 cu mijloacele de transport proprii, iar Primaria Municipiului Târgoviște va achita lunar contravaloarea serviciilor de transport prestate.

ART. 4

S.C. Servicii Publice Municipale Targoviste S.R.L are următoarele drepturi și obligații:

- a) să rețină tichetul de calatorie si sa verifice luna inscrisa pe cuponul static;
- c) să verifice identitatea pensionarilor beneficiari, în acest sens, beneficiarii urmând să prezinte actul de identitate și tichetul de călătorie, după caz;
- d) să transmită, până la data de 10 a lunii în curs pentru luna anterioară, către Direcția de Asistență Socială documentele în baza cărora se va deconta contravaloarea serviciilor prestate, respectiv, centralizatorul însoțit de tichetele de călătorie utilizate în luna anterioară, pe suport de hârtie.
- e) să încaseze contravaloarea serviciilor prestate.

ART. 5

Direcția de Asistență Socială are următoarele drepturi și obligații:

- a) să asigure întocmirea dosarelor și distribuirea tichetelor de călătorie către pensionarii îndreptățiți;
- b) să verifice, în termen de 10 zile de la primire, centralizatorul însoțit de tichetele de călătorie utilizate în luna anterioară. În acest sens, se va verifica și dacă tichetele înaintate de către S.C. Servicii Publice Municipale Targoviste S.R.L au corespondent în matca tichetelor eliberate.
- c) să verifice, prin împuterniciții săi, modul în care se pune în aplicare această hotărâre, atât de către operator cât și de către pensionarii beneficiari. În acest sens, uzând de dispozițiile art. 45 din Legea nr. 92/2007 privind serviciile de transport local, Primarul Municipiului Târgoviște va desemna prin dispoziție persoanele împuternicite cu efectuarea controlului.

d) să asigure tipărirea tichetelor de călătorie.

Primaria Municipiului Târgoviște are următoarea obligație:

a) să achite lunar pentru luna anterioară, contravaloarea serviciilor prestate de către S.C. Servicii Publice Municipale Targoviste S.R.L.

III. Dispoziții finale

ART. 6

Întreaga responsabilitate cu privire la completarea și distribuirea tichetelor revine Direcției de Asistență Socială. În situația în care Direcția de Asistență Socială distribuie în mod eronat tichete către pensionari, S.C. Servicii Publice Municipale Targoviste S.R.L. va beneficia de contravaloarea serviciilor prestate, dacă înaintează cupoanele statistice ale tichetelor distribuite eronat.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
prof. univ. dr. Ion Cucui**

**SECRETARUL MUNICIPIULUI,
jr. Chiru-Cătălin Cristea**