

**S T A T U T U L A S O C I A Ţ I E I D E D E Z V O L T A R E I N T E R C O M U N I T A R Ă
„EFICIENŢĂ ENERGETICĂ-ILUMINAT PUBLIC TÂRGOVIŞTE-
DRAGOMIREŞTI, DÂMBOVIŢA”**

ASOCIAŢII

1. **MUNICIPIUL TÂRGOVIŞTE** - unitate administrativ teritorială şi persoană juridică de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local Târgovişte, cu sediul în Municipiul Târgovişte, str. Revoluţiei nr. 1-3, judeţul Dâmboviţa, cod fiscal 4279944, reprezentată prin P.PRIMAR – jr. Cristian Daniel Stan, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 51/31.03.2015

2. **COMUNA DRAGOMIREŞTI** - unitate administrativ teritorială şi persoană juridică de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local Dragomireşti, cu sediul în comuna Dragomiresti, judeţul Dâmboviţa, cod poştal 137210, cod fiscal 4344627 reprezentată prin p.PRIMAR – Marian Titu Vasile, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. ____/____

Denumite colectiv “ Părţile” şi individual “ Partea”

Având în vedere că:

- Prin Tratatul de Aderare la Uniunea Europeană, România şi-a asumat obligaţii care implică investiţii importante în infrastructura aferentă serviciilor de iluminat public (denumite în continuare “Serviciile”);
- Din studiile efectuate la nivelul fiecărei unităţi administrativ-teritoriale rezultă cu claritate că, pentru funcţionarea Serviciilor şi pentru ca Serviciile să îndeplinească condiţiile de funcţionare prevăzute de legislaţia în vigoare şi de angajamentele asumate de România în procesul de aderare la Uniunea Europeană, sunt necesare investiţii financiare importante în sistemul public de iluminat, care depăşesc în mod considerabil capacităţile financiare ale acestora;
- Procesul de regionalizare reprezintă un element esenţial în vederea atingerii obiectivelor ambiţioase de investiţii,

Ne exprimăm voinţa de a coopera şi de a ne asocia în conformitate cu prevederile Legii administraţiei publice locale nr. 215/2001, ale Legii serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, ale Legii serviciului de iluminat public nr. 230/2006, ale Ordonanţei Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, în cadrul Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară **EFICIENTA ENERGETICA-ILUMINAT PUBLIC TARGOVISTE-DRAGOMIRESTI, DAMBOVITA**, denumită în cele ce urmează “Asociaţia”, în scopul de a realiza în comun proiecte de dezvoltare a infrastructurii aferente Serviciilor pe baza strategiei la nivelul judeţului Dâmboviţa şi de a furniza Serviciile în comun prin intermediul unui operator comun unic.

CAPITOLUL I- DENUMIREA, SEDIUL ȘI DURATA ASOCIAȚIEI

Art. 1 Denumirea Asociației este „EFICIENȚĂ ENERGETICĂ-ILUMINAT PUBLIC TÂRGOVIȘTE-DRAGOMIREȘTI, DÂMBOVIȚA” (denumită în continuare “Asociația”) conform dovezii nr. 138061 din 09.09.2014, eliberată de Ministerul Justiției.

Art. 2 (1) Sediul Asociației este în Municipiul Târgoviște, str. Revoluției nr. 1-3, camera 16, corp B, județul Dâmbovița.

(2) Sediul Asociației va putea fi schimbat în orice alt loc, aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a Adunării Generale a Asociației, conform prezentului Statut.

Art. 3 Asociația se constituie pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

CAPITOLUL II –SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

Art. 4 (1) Asociația se constituie în scopul înființării, organizării, reglementării, finanțării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de iluminat public (denumit în continuare “Serviciul”) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, (denumită în continuare „Aria Serviciului”) precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a acestuia (denumită în continuare „Strategia de Dezvoltare”).

(2) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciului, atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

(3) Modalitatea de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegată, care se va realiza în baza unui contract de delegare a gestiunii, (denumit în continuare „Contractul de delegare”) atribuit direct, conform prevederilor art. 31 din Legea nr. 51/2006 și ale art. 20 din Legea serviciului de iluminat public nr. 230/2006, unui operator regional, astfel cum este acesta definit de art. 2 lit. g din Legea nr. 51/2006, al cărui capital social va fi deținut integral de cel puțin una din unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației (denumit în continuare “Operatorul”).

Art. 5 (1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

a) să încheie contractul de delegare cu Operatorul prevăzut la art. 17 din prezentul Statut, în numele și pe seama Asociațiilor, care vor avea împreună calitatea de delegatar conform art. 30 din Legea 51/2006;

- b) să exercite drepturile specifice de control și informare privind Operatorul, conform prezentului Statut și actului constitutiv al acestuia;
- c) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes intercomunitar;
- d) să aprobe strategia de dezvoltare a Serviciului;
- e) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- f) să monitorizeze executarea contractului de delegare și să informeze regulat Asociații despre aceasta;
- g) să identifice și să propună orice acțiuni vizând realizarea obiectivelor Asociațiilor în legătură cu Serviciul:
 1. asigurarea unei politici tarifare echilibrate, care să asigure sursele necesare pentru operare, dezvoltare, modernizare și/sau baza suport a contractării de credite rambursabile ori parțial rambursabile;
 2. creșterea progresivă a nivelului de acoperire a Serviciului;
 3. buna prestare, din punct de vedere tehnic, a Serviciului și gestiunea administrativă și economică eficientă a acestuia;
 4. menținerea calității tehnice și întreținerea eficientă a echipamentelor și lucrărilor legate de Serviciu;
 5. buna gestiune a resurselor umane.
- h) să acorde sprijin Asociațiilor și operatorului în vederea obținerii resurselor financiare necesare implementării Strategiei de dezvoltare.

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul Statut, Asociații mandatează Asociația, conform art. 10 alin. 5 din Legea 51/2006, să exercite în numele și pe seama lor următoarele drepturi și obligații legate de Serviciu:

- a) elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, precum și a programelor de protecție a mediului;
- b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;
- c) urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță ai Serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, în vederea asigurării gestionării și administrării Serviciului de către operator pe criterii de eficiență economică și managerială și aplicarea măsurilor corective și a penalităților prevăzute de contractul de delegare, în situația în care operatorul nu respectă nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea Serviciului;
- d) medierea conflictelor dintre utilizatori și operator, la cererea uneia dintre părți;
- e) monitorizarea și controlul modului de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operator prin contractul de delegare cu privire la:

1. modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operator, în special, respectarea indicatorilor de performanță, inclusiv în relația cu utilizatorii;

2. modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice, mai ales exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al Asociațiilor, afectate Serviciului;

3. asigurarea protecției mediului și a domeniului public;

4. asigurarea protecției utilizatorilor.

f) solicitarea de informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a Asociațiilor, încredințate pentru realizarea Serviciului;

g) invitarea operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii Serviciului;

h) stabilirea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a delegării prevăzute în contractul de delegare;

i) aprobarea, de la data la care Asociații hotărăsc trecerea la un sistem de tarif unic, a modului de formare și a stabilirii prețurilor și tarifelor, respectiv ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor propuse de operator;

j) monitorizarea respectării angajamentelor asumate de către delegator față de operator prin clauzele contractuale stabilite prin contractul de delegare a gestiunii Serviciului;

k) elaborarea și aprobarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului consolidate și armonizate pentru întreaga arie a Serviciului;

l) păstrarea, în condițiile legii, a confidențialității datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea operatorului, altele decât cele de interes public.

CAPITOLUL III- PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art. 6 (1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al Asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către Asociați.

(2) Patrimoniul inițial al Asociației este de 25.000 lei, constituit din contribuția în numerar a asociaților, după cum urmează:

- Municipiul Târgoviște -20.000 lei;
- Comuna Dragomirești- 5000 lei.

(3) În condițiile prevăzute de lege, bunurile date în administrare de către Părți pentru exercitarea competențelor legate de gestiunea Serviciilor vor fi înregistrate contabil ca Mijloace fixe în partea de Activ a Bilanțului Asociației și respectiv, fie ca Drepturi ale Părților în partea de Pasiv a Bilanțului Asociației, fie dacă bunurile sunt finanțate de către terți, în Pasiv la Finanțe de către Terți.

Art. 7 Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

- cotizațiile membrilor săi și alte contribuții de la bugetele autorităților locale;
- dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- donații, sponsorizări sau legate;
- orice alte surse legale de venituri.

Art. 8 Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice.

Art. 9 Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL IV- ASOCIAȚII

Art. 10 Asociații au următoarele **drepturi**:

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației;
- b) să participe la luarea hotărârilor care privesc activitatea Asociației;
- c) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației;
- d) să participe la activitățile, proiectele și programele Asociației;
- e) să folosească dotările materiale ale asociației conform misiunii acesteia;
- f) să beneficieze de toate formele de apărare și sprijin de care dispune asociația;
- g) să-și exprime liber punctul de vedere cu privire la orice problemă;
- h) să conteste hotărârile Adunării Generale sau ale Consiliului Director și să ceară convocarea Adunării Generale dacă sunt susținuți prin semnături de 1/3 din membri.

Art. 11 Asociații au următoarele **obligatii**:

- a) să respecte Statutul, Actul Constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) să plătească cotizația lunară, plata urmând să se facă până la data de 5 ale fiecărei luni. Cotizația lunară este fixată prin prezentul Statut astfel:
 - pentru municipiul Târgoviște – 2.000 lei/lună;
 - pentru comuna Dragomirești – 500 lei/lună.
- c) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;
- d) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele Adunării Generale a Asociației.

Art. 12 (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragera din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care, asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din contractul de delegare și, respectiv, din Asociație, acest asociat va notifica Președintelui Asociației și celorlalți asociați, intenția sa. Președintele Asociației va convoca Adunarea Generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Adunarea Generală a Asociațiilor va analiza consecințele retragerii și modificările care se impun la Actul Constitutiv al operatorului căruia i s-a atribuit direct contractul de delegare a gestiunii Serviciului și/sau la contractul de delegare (în special, în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor

contractului de delegare și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului Statut și a Actului Constitutiv al Asociației.

(4) În cazul în care un asociat nu aprobă contractul de delegare ce urmează să fie încheiat cu operatorul prevăzut la art. 17 din prezentul Statut sau se retrage unilateral din contractul de delegare după semnarea acestuia, indiferent că retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a contractului de delegare, acest asociat va fi exclus din Asociație.

Este asimilată refuzului de a delega gestiunea Serviciului și neadoptarea, în două ședințe consecutive ale autorității deliberative a respectivului asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii Serviciului către operatorul prevăzut la art. 17 din alte motive decât un vot negativ.

Adunarea Generală a Asociațiilor va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările care se impun la contractul de delegare (în special, în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor acestuia și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului Statut și a Actului Constitutiv al Asociației.

(5) Orice Asociat care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

a) sumele corespunzătoare rambursării de către operator a împrumuturilor contractate pentru finanțarea dezvoltării (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) infrastructurii aferente Serviciului respectivului Asociat, de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației, plus cheltuielile aferente acestor împrumuturi;

b) sumele corespunzătoare investițiilor de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației, altele decât cele la prevăzute la litera a);

c) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractul de delegare.

Art. 13 Asociația poate accepta noi membri, cu acordul tuturor asociațiilor și cu încheierea unui act adițional la prezentul Statut, prin care noii membri sunt menționați în preambulul Statutului. Orice unitate administrativ-teritorială care devine membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile prezentului Statut și delegă gestiunea Serviciului către operator, prin act adițional la contractul de delegare, ce va fi semnat de Asociație în numele și pe seama unității administrativ-teritoriale respective.

CAPITOLUL V- ORGANELE ASOCIAȚIEI

1. Adunarea Generală.

Art. 14 (1) Adunarea Generală a Asociației este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociațiilor desemnați prin hotărârea autorităților deliberative ale acestora.

(2) Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale a Asociației.

(3) Hotărârile de numire/revocare/înlocuire a reprezentanților vor fi transmise în copie Asociațiilor și președintelui Asociației în termen de 3 zile lucrătoare de la data emiterii lor.

Art. 15 Adunarea Generală a Asociației alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în prezentul Statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art. 16 (1) Adunarea Generală a Asociației îndeplinește atribuțiile ce îi revin conform art. 21 alin. 2 din O.G. nr. 26/2000, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul Statut, în exercitarea competențelor privind Serviciile delegate conform mandatului încredințat de către Asociați prin prezentul Statut, precum și drepturile speciale de control asupra operatorului prevăzut la art. 17 din prezentul Statut.

(2) Atribuțiile Adunării Generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea strategiei și obiectivelor generale ale Asociației;
- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director;
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- d) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
- f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a aparatului tehnic al Asociației;
- g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 5.000 EURO;
- h) modificarea actului constitutiv și a statutului Asociației;
- i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, precum și a retragerii și a excluderii unor membri din Asociație;
- k) aprobarea cotizației lunare;
- l) orice alte atribuții prevăzute de lege sau de prezentul statut.

(3) Atribuțiile Adunării Generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociați conform art. 5 alin. 2 sunt:

a) aprobarea strategiei de dezvoltare a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, precum și a programelor de protecție a mediului, elaborate și prezentate de Consiliul Director al Asociației conform art. 23 alin. 2 lit. a;

b) aprobarea măsurilor propuse în rapoartele de monitorizare a executării contractului de delegare, elaborate și prezentate de consiliul director, conform art. 23 alin. 2 lit. f;

c) aprobarea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a Serviciului prevăzute în contractul de delegare;

d) adoptarea unei hotărâri privind aplicarea măsurilor corective și a penalităților prevăzute în contractul de delegare în situația în care operatorul nu respectă nivelul indicatorilor de performanță;

e) aprobarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidate și armonizate pentru întreaga arie a Serviciului, elaborate și prezentate de Consiliul Director conform art. 23 alin. 2 lit. b.

(4) Adunarea Generală a Asociației adoptă, de asemenea, orice hotărâri în exercitarea drepturilor speciale de informare și de control asupra operatorului.

Art. 17 Adunarea Generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociaților, în special:

- a) Operatorul;
- b) Strategia de dezvoltare;
- c) Politica tarifară;
- d) Contractul de delegare.

În legătură cu acestea, Asociații convin:

a) Operatorul

1. Operatorul regional, înființat conform art. 31 din Legea 51/2006 este Societatea Municipal Construct S.A., având ca acționari toate sau o parte din unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației.

2. Operatorul va avea ca obiect de activitate furnizarea Serviciului pentru Asociați.

3. Asociația va fi consultată cu privire la propunerile de modificare a actului constitutiv al operatorului înainte de aprobarea acestora. Autoritățile deliberative ale Asociației care sunt în același timp și acționari ai operatorului vor respecta avizul Asociației.

4. În aplicarea prevederilor art. 31 din Legea 51/2006, în vederea exercitării de către Asociație a controlului direct și a influenței dominante asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului, asociații care sunt acționari ai operatorului acordă Asociației, potrivit prezentului statut, dreptul de a:

a) acorda avizul conform asupra programului de activitate și strategiei propuse de consiliul de administrație al societății înainte de aprobarea acestora de către adunarea generală a operatorului;

b) acorda avizul conform asupra constituirii altor fonduri decât fondul de rezervă prevăzut de legea societăților și a celor prevăzute în contractul de delegare, asupra destinației și cuantumului acestora, necesar pentru ca Adunarea Generală a Operatorului să poată lua o hotărâre în acest domeniu;

c) aviza propunerile de modificare ale actului constitutiv al operatorului înainte de adoptarea lor;

d) a fi informat, în aceeași măsură, ca orice acționar al operatorului despre activitatea acestuia.

b) Strategia de dezvoltare

1. Asociația va asigura elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de strategia de dezvoltare.

2. Sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat sau de la bugetele locale ale asociațiilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorului.
3. Listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele Adunării Generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale Asociațiilor deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor. Acestea vor fi anexate la contractul de delegare și fac parte integrantă din acesta.
4. Studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului consultativ al Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale Asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor).

c) Politica tarifară

1. Fiecare autoritate deliberativă a asociațiilor va aproba tarifele care vor fi aplicate de operator pentru furnizarea Serviciului aflat în componența acesteia, conform politicii tarifare stabilite de Asociație și după consultări prealabile în cadrul acesteia. Tarifele vor fi stabilite, ajustate și modificate conform legislației în vigoare.
2. De îndată ce Asociații vor hotărî trecerea la un tarif unic în cadrul contractului de delegare, Asociația va avea atribuția de a aproba stabilirea, ajustarea și modificarea acestui tarif unic, în numele și pe seama acestora.

d) Contractul de delegare a gestiunii serviciului

1. Contractul de delegare va fi semnat, pe de o parte de Asociație, în numele și pe seama Asociațiilor, care vor avea împreună calitatea de delegatar, și, pe de altă parte, de Operator.
2. Prin contractul de delegare, Asociația, în numele și pe seama Asociațiilor, va conferi Operatorului dreptul exclusiv de a furniza Serviciul ca serviciu comunitar de utilități publice pe raza lor de competență teritorială, precum și concesiunea exclusivă asupra bunurilor publice, care constituie sistemele de iluminat public aferente Serviciului. Operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții, va întreține, moderniza, reabilite și extinde sistemele de iluminat public și va gestiona Serviciul pe riscul și răspunderea sa, conform dispozițiilor contractului de delegare. Realizarea acestor responsabilități se face prin indicatori de performanță care pot monitoriza implementarea sistemului.
3. Asociația va monitoriza îndeplinirea de către Operator a obligațiilor ce îi incumbă în temeiul contractului de delegare.
4. Asociația, în temeiul mandatului conferit de Asociați prin prezentul statut, va exercita în numele și pe seama acestora drepturile și obligațiile contractuale care le revin în calitate de delegatar.

Art. 18 Reprezentanții în Adunarea Generală sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 19 (1) Adunarea Generală a Asociației va fi convocată ori de câte ori este necesar, de către Președintele Asociației sau de un număr de cel puțin 1/3 dintre membri.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților Asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.

(4) Ședințele Adunării Generale a Asociației vor fi conduse de Președintele Asociației sau, în absența acestuia (inclusiv în cazul în care Asociatul al cărui reprezentant este Președintele Asociației nu participă la ședință deoarece nu este Asociat implicat) de persoana desemnată de Adunarea Generală dintre membrii săi.

(5) Adunarea Generală va alege dintre participanții la ședință un secretar, care va redacta procesul-verbal al ședinței.

(6) Procesul-verbal este semnat de Președinte și de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data ședinței, fiecărui Asociat, indiferent dacă reprezentantul acestuia a fost sau nu prezent la ședință.

(7) Hotărârile Adunării Generale a Asociației se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Art. 20 (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în Adunarea Generală a Asociației.

(2) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. 2 lit a-h și l se iau în prezența a trei pătrimi din numărul asociaților și cu majoritatea asociaților prezenți. Dacă la prima convocare, cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de cincisprezece zile calendaristice de la data stabilirii, pentru prima convocare, iar la a doua convocare, Adunarea Generală este valabil întrunită indiferent de numărul de asociați prezenți.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. 3 lit. b și l și art. 16 alin. 4 se iau în prezența tuturor asociaților implicați și cu votul favorabil fie a cel puțin jumătate din numărul asociaților implicați, care însumează cel puțin 2/3 din numărul total al populației tuturor asociaților implicați, fie cel puțin 2/3 din numărul asociaților implicați care însumează cel puțin jumătate din numărul total al populației tuturor asociaților implicați.

Dacă la prima convocare, cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de cincisprezece zile calendaristice de la data stabilirii, pentru prima convocare, iar la a doua convocare, Adunarea Generală este valabil întrunită indiferent de numărul de asociați prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. 2 lit. i-k și alin. 3 lit. a, c, d și f se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la orice convocare.

(5) În oricare dintre situațiile prevăzute la alin. 3 și 4 de mai sus, dacă o hotărâre a Adunării Generale a Asociației privește în mod direct Serviciul propriu sau bunurile care aparțin unui anumit Asociat, nicio hotărâre nu poate fi luată fără prezența și votul favorabil al reprezentantului acestuia.

Pentru adoptarea hotărârilor în exercitarea atribuției prevăzută în art. 16 alin. 3 lit. a din prezentul Statut este necesar votul favorabil al reprezentantului județului.

(6) În cazul în care reprezentantul unuia dintre asociați nu poate participa la ședința unei Adunări Generale la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentant al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop.

Art. 21 (1) Hotărârile Adunării Generale luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. 2 lit. i-k și alin. 3 lit. a, c, d și f nu pot fi votate de reprezentanții Asociațiilor în Adunarea Generală a Asociației decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.

(2) Hotărârile luate de Adunarea Generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința Asociațiilor în termen de 5 zile calendaristice de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile Adunării Generale pe propria pagină de internet sau pe pagina de internet a Asociațiilor.

(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a Adunării Generale a Asociației, dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. 3 din prezentul statut, poate iniția orice acțiune în justiție, conform prevederilor legale în vigoare.

(4) Adunarea Generală a Asociației poate delega Consiliului Director, prin hotărârea adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art. 20 alin. 3, atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

2. Consiliul Director

Art. 22 (1) Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociației, format din Președintele Asociației și încă 5 membri numiți de Adunarea Generală, pe o perioadă de 2 ani.

Componenta Consiliului Director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor Asociațiilor, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și Președintele Consiliului Director.

(3) Membrii Consiliului Director sunt răspunzători pentru activitatea lor, în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 23 (1) Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale și exercită atribuțiile prevăzute în prezentul Statut și cele ce îi vor fi delegate de Adunarea Generală.

(2) Consiliul Director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului

de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare Adunării Generale;

c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 5.000 EURO;

d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de Adunarea Generală și ținând cont de bugetul aprobat de Adunarea Generală;

e) în relația cu Asociații, monitorizează plata cotizației lunare de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul Statut;

f) îndeplinește orice atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de Adunarea Generală.

Consiliul Director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociație, conform art. 5 alin. 2:

a) asigură elaborarea Strategiei de dezvoltare, utilizând principiul planificării strategiei multianuale, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea Operatorului, precum și a programelor de protecție a mediului, pe care le supune spre aprobare Adunării Generale a Asociațiilor;

b) asigură elaborarea caietului de sarcini și a Regulamentului Serviciului, consolidate și armonizate pentru întreaga arie a Serviciului, pe care le supune spre aprobare Adunării Generale;

c) asigură coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;

d) solicită informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a asociațiilor, încredințate pentru realizarea Serviciului;

e) monitorizează și controlează modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operator prin contractul de delegare cu privire la:

- modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operator, în special respectarea indicatorilor de performanță stabiliți prin contractul de delegare, inclusiv în relația cu utilizatorii;

- gestionarea și administrarea Serviciului de către Operator pe criterii de eficiență economică și managerială;

- modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice, mai ales exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilității publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și /sau privat al Asociațiilor afectate Serviciului;

- asigurarea protecției mediului și a domeniului public;

- asigurarea protecției utilizatorilor; în acest sens, elaborează rapoarte de monitorizare trimestriale, pe care le prezintă Adunării Generale a Asociației;

f) asigură medierea conflictelor dintre utilizatori și Operator la cererea uneia dintre părți;

g) invită Operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii.

Art. 24 (1) Consiliul Director se întrunește în ședințe cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea Președintelui Asociației.

(2) Deciziile Consiliului Director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor acestuia.

(3) Consiliul Director va alege dintre participanții la ședință un secretar, care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii Consiliului Director prezenți. Deciziile Consiliului Director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

3. Aparatul tehnic

Art. 25 (1) Pentru realizarea scopului și a obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de Consiliul Director. Membrii aparatului tehnic vor avea statut de salariați ai Asociației.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

a) un secretar;

b) un contabil;

c) un consilier juridic;

d) doi specialiști tehnici pentru monitorizarea executării contractului de delegare, conform mandatului acordat Asociației, prin prezentul statut.

(4) La calculul quantumul propus al cotizației lunare, Consiliul Director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

4. Controlul financiar intern al Asociației

Art. 26 (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din minim 3 membri numiți de Adunarea Generală pentru o perioadă de 2 ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(3) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare.

(4) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute de art. 27 alin. 2 din O.G. 26/2000.

CAPITOLUL VI- DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

Art. 27 Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărâre judecătorească;
- c) prin hotărârea Adunării Generale;
- d) în alte situații prevăzute de lege.

Art. 28 Asociația se dizolvă de drept prin:

- realizarea, sau după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de trei luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a constituirii Consiliului Director în conformitate cu statutul asociației, dacă aceasta situație durează mai mult de un an de la data la care potrivit statutului, adunarea generală sau consiliul director trebuia constituit;
- reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost complinit timp de 3 luni.

Art. 29 (1) Asociația se dizolvă prin **hotărâre judecătorească**, la cererea oricărei persoane interesate, atunci când:

- scopul sau activitatea Asociației a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
- realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare opiniei publice;
- urmărește alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- a devenit insolubilă.

(2) În cazul dizolvării Asociației, lichidatorii se numesc de instanța judecătorească. Odată cu numirea lichidatorilor, mandatul Consiliului Director încetează.

Lichidatorii, la intrarea în funcție, efectuează inventarul și încheie un bilanț care să constate situația exactă a activului și pasivului. Ei sunt obligați să primească și să păstreze registrele și orice alte acte ale Asociației și să țină un registru cu toate operațiunile lichidării, în ordinea datei acestora.

(3) Lichidatorii au obligația de a continua operațiunile juridice în curs, de a încasa creanțele, de a plăti creditorii, iar dacă numerarul nu este suficient, de a transforma și restul activului în bani, procedând la vânzarea prin licitație publică a bunurilor mobile și imobile.

Lichidatorii pot realiza numai acele operațiuni noi care sunt necesare finalizării celor aflate în curs de derulare.

(4) Întregul activ al Asociației va fi transmis, după lichidare, către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, după cum va hotărî Adunarea Generală, cu respectarea prevederilor legale. Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului verbal de predare - primire, dacă prin acesta nu s-a stabilit o data ulterioară.

(5) Lichidatorii încheie operațiunile și remit celor în drept contul gestiunii numai după expirarea unui termen de 6 luni de la publicarea dizolvării *Asociației* în Registru.

(6). După încheierea lichidării, lichidatorii sunt obligați ca în termen de 2 luni să depună bilanțul, registrul jurnal și un memorandum, să declare operațiunile de lichidare la Registrul asociațiilor și fundațiilor al judecătoriei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul *Asociația* și să îndeplinească toate procedurile de publicare și radiere din acest Registru.

(7) Dacă în termen de 30 zile libere de la depunerea bilanțului nu se înregistrează nicio contestație, bilanțul se consideră definitiv aprobat, iar lichidatorii, cu autorizarea judecătoriei, vor remite celor în drept bunurile și sumele ramase de la lichidare, împreună cu toate registrele și actele *Asociației* și ale lichidării, după aceasta fiind considerați descărcați de orice obligații.

(8) Asociația încetează să existe la data radierii din Registrul asociațiilor și fundațiilor. Radierea se face în baza actului constatator eliberat lichidatorilor, prin care se atestă descărcarea acestora de obligațiile asumate.

CAPITOLUL VII: DISPOZIȚII FINALE

Art. 30 (1) Modificarea statutului asociației se face prin înscrierea modificării în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătoriei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul asociația.

(2) Cererea de înscriere a modificării va fi însoțită de Hotărârea Adunării Generale, iar în cazul modificării sediului, de Hotărârea Consiliului Director.

(3) Mențiunea privitoare la schimbarea sediului se va opera, dacă este cazul, atât în Registrul asociațiilor și fundațiilor de la grefa judecătoriei în a cărei circumscripție se află vechiul sediu, cât și în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflate la grefa judecătoriei în a cărei circumscripție se afla noul sediu.

(4) Având în vedere statutul său de utilitate publică, dobândit prin efectul legii, *Asociația* are obligația de a comunica autorității administrative competente orice modificări ale actului constitutiv și ale statutului.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
jr. Cătălin Rădulescu**

**VIZAT DE LEGALITATE,
SECRETARUL MUNICIPIULUI,
jr. Chiru Cătălin Cristea**