



DIRECTIA DE SALUBRITATE
Str. Radu de la Afumati, nr. 7, Targoviste

ANUNTA

organizarea concursului pentru ocuparea funcției contractuale de inspector specialitate, gradul IA în cadrul serviciului Financiar Contabilitate

CONDITII GENERALE: conform art 3 din Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator functiilor contractuale- HG nr. 286/2011;

CONDITII SPECIFICE:

- studii superioare economice de lunga durata absolvite cu diploma de licenta;
- minim 5 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției;
- cunostinte operare PC - nivel mediu;
- abilitati, calitati si aptitudini necesare:
 - capacitate de comunicare
 - disponibilitate de lucru în echipa
 - rezistenta crescuta la stres si autocontrol
 - profesionalism, imparțialitate, integritate morala, cinste, corectitudine, transparenta în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu

DOSARUL DE ÎNSCRIERE:

- cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau institutiei publice organizatoare
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințe care să ateste vechimea în muncă, în meserie si/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazierul judiciar sau o declaratie pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverinta medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae

Obs: Adeverinta care atestă starea de sănătate va contine, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Candidatul declarat admis la selectia dosarelor, care a depus la înscriere o declaratie pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligatia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele solicitate în copie vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

DATA LIMITA A DEPUNERII DOSARELOR DE ÎNSCRIERE:

In termen de 10 zile de la data publicarii(14 februarie 2017)

DATA CONCURSULUI:- 23 februarie 2017, ora 12:00 (proba scrisa)

- 27 februarie 2017, ora 12:00 (proba interviu)

LOCUL CONCURSULUI:- Sediul Directiei de Salubritate, str. Radu de la Afumati, nr 7;

OBSERVATII :

- Rezultatele selectiei dosarelor de înscriere se afişează în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a dosarelor de înscriere.
- Afişarea rezultatelor probelor se face în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării fiecărei probe.
- Termenul în care se pot depune contestatii este de cel mult o zi lucrătoare de la data afişării rezultatelor selectiei dosarelor, respectiv de la data afişării rezultatului probei scrise şi a probei de interviu.
- Termenul în care se afişează rezultatele contestatiilor este de cel mult o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor.
- Afişarea rezultatelor finale se face în termen de maximum o zi lucrătoare de la data afişării rezultatelor eventualelor contestatii formulate pentru proba de interviu.

**INFORMATIILE SUPLIMENTARE SE POT OBTINE LA COMPARTIMENTUL
RESURSE UMANE, TELEFON: 0245-216995**

DIRECTOR,
Jr. Badea Danut



Compartiment Resurse Umane
ref. Tanase Maria

BIBLIOGRAFIE

- **OMFP 1792/2002**- actualizat- Norme metodologice privind angajarea , lichidarea , ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice , precum si organizarea , evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale.
- **OMFP 1917/2005** -Normele metodologice privind organizarea si conducerea contabilitatii institutiilor publice, planul de conturi pentru institutii publice si instructiunile de aplicare a acestuia.
- **Legea 571/2003** – Titlul III, Impozitul pe venit (Cap. 3 Venituri din salarii)
- Titlul IX – Contributii sociale obligatorii.
- **Legea nr. 76/2002** privind sistemul asigurărilor pentru şomaj şi stimularea ocupării forţei de muncă- actualizata.
- **Ordonanta de urgenta nr. 158/2005** privind concediile si indemnizatiile de asigurari sociale de sanatate actualizata
- **LEGEA-CADRU Nr. 284 /2010** privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice
- **OMFP 2861/2009**- Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor .
- **Legea 82/1991**-Legea contabilitatii republicata si actualizata.