

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al Municipiului Târgoviște pentru anul 2026

Planul anual de acțiune pentru anul 2026 este elaborat în conformitate cu prevederile legislației naționale în domeniul asistenței sociale și cu strategiile naționale și locale în vigoare, având în vedere următoarele acte normative:

1. HG nr. 440/2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022–2027;
2. HG nr. 1492/2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind îngrijirea de lungă durată și îmbătrânirea activă 2023–2030;
3. HG nr. 1491/2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind incluziunea socială a persoanelor fără adăpost 2022–2027;
4. HG nr. 490/2022 privind Strategia națională pentru drepturile persoanelor cu dizabilități „O Românie echitabilă” 2022–2027;
5. Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
6. HG nr. 842/2022 privind aprobarea Strategiei naționale a locuirii pentru perioada 2022–2050;
7. Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
8. OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
9. HCL nr. 102/28.02.2019 privind aprobarea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul Direcției de Asistență Socială Târgoviște pentru perioada 2019–2029.

Scopul Planului anual de acțiune pentru anul 2026 îl constituie dezvoltarea, consolidarea și eficientizarea sistemului local de servicii sociale, în vederea prevenirii și reducerii riscului de excluziune socială, creșterii calității vieții și asigurării unui nivel adecvat de protecție socială pentru persoanele și familiile aflate în dificultate.

În anul 2026, Direcția de Asistență Socială Târgoviște urmărește realizarea următoarelor obiective generale:

- asigurarea îmbunătățirii continue a funcționării sistemului de control intern managerial, în corelare directă cu viziunea, misiunea și valorile instituției;
- dezvoltarea unui sistem coerent și eficient de servicii sociale la nivelul municipiului Târgoviște;
- creșterea accesului populației la servicii sociale de calitate;
- prevenirea marginalizării sociale și sprijinirea categoriilor vulnerabile;
- promovarea principiilor nediscriminării, egalității de șanse și respectării demnității umane.

Prezentul Plan de acțiune a fost elaborat cu participarea tuturor serviciilor și compartimentelor din subordinea Direcției de Asistență Socială Târgoviște, în urma consultării furnizorilor publici și privați de servicii sociale. Documentul cuprinde informații referitoare atât la beneficiile de asistență socială acordate, cât și la serviciile sociale existente, precum și propuneri privind înființarea unor noi servicii sociale, structurate pe categorii de beneficiari.

Planul include măsuri specifice destinate îmbunătățirii sistemului local de asistență socială, având rolul de a sprijini instituția în procesul de definire a obiectivelor strategice și de stabilire a principalelor acțiuni ce urmează a fi întreprinse în vederea atingerii acestora.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al Municipiului Târgoviște cuprinde următoarele capitole:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale – Capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local – Capitolul II;
3. Programul de formare profesională și îndrumare metodologică a personalului care își desfășoară activitatea în domeniul serviciilor sociale – Capitolul III.

Capitolul I: Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local:

Nr. Crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare pentru serviciile existente				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse Donatii
1.	8790CR-PFA-I	CENTRUL MULTIFUNCTIONAL "SF. MARIA" CENTRUL REZIDENTIAL PENTRU PERSOANE FARA ADAPOST	31	85%	1728157	-	-	280711	3919
2	8730 CR-V-I	COMPLEX DE SERVICII SOCIALE SFANTA ELENA - CAMIN PENTRU PERSOANE VARSTNICE	32	88%	2273057	-	-	267331	17890
3.	8891CZ-C-III	CENTRUL INTEGRAT PENTRU COPII - CENTRUL DE ZI PENTRU COPII CU DIZABILITATI	124	57%	910353	-	-	0	3250
4.	8891CZ-C-III	CENTRUL DE ZI PENTRU COPII CU AUTISM SI SINDROM DOWN "SF MARIA"	70	100%	905049			0	5674
5.	8891CZ-C-II	CENTRUL INTEGRAT PENTRU COPII - CENTRUL DE ZI "ARLECHINO"	70	54%	302778			0	626

6.	8790CR-PFA-II	CENTRUL MULTIFUNCTIONAL "SF. MARIA" ADAPOST DE NOAPTE	9	80%	416849			0	0
7.	8810CZ-V-II	CLUBUL DE PENSIONARI NR. 1	200	100%	690593			0	0
8.	8899 CPDH-I	COMPLEX DE SERVICII SOCIALE SFANTA ELENA CANTINA DE AJUTOR SOCIAL	250	82%	2378853			298	4518
9.	8810ID-I	COMPARTIMENTUL UNITATE DE INGRIJIRE LA DOMICILIU PENTRU PERSOANE VARSTNICE	100	62%	1102693			119208	0
10.	8899CZ-F-I	SERVICIUL DE ZI "SANSE PENTRU TOTI"	70	90%	-			0	
11.	8899 CZ-D-I	CENTRUL DE ZI PENTRU PERSOANE ADULTE CU DIZABILITATI	90	0	-			0	

B. Servicii sociale propuse spre a fi infiintate:

Nr. Crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finantare pentru serviciile existente				
					Buget local	Buget judetean	Buget de stat	Contributii persoane beneficiare	Alte surse
1	8899CZ-F-I	Amplasare containere modulare pentru infiintare Centru de zi pentru consiliere si sprijin pentru parinti si copii. (zona Romlux)	70	-	51380				1842170
2	8790 CR-D-I	Proiect Centrul de zi pentru asistenta si suport a persoanelor adulte cu dizabilitati Targoviste	90		149000				3913705
3	8891CZ-C-II	Servicii comunitare pentru copii si familii in vederea prevenirii separarii si sustinerea reintegrarii in familie a copiilor proveniti din sistemul de protectie speciala.	255		44041				2202057

- C. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

Serviciile sociale eligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local: Fundatia Catedrala Eroilor - Caminul pentru persoane varstnice, cod serviciu social – 8730 CR-V-I , accesul beneficiarilor in camin, in limita a 10 locuri, pentru beneficiarii care au domiciliul/resedinta sau se afla in risc pe raza Municipiului Targoviste si aprobat in sedinta Consiliului Local din luna decembrie 2025 a unei subventii pentru anul 2026 in valoare de 50 000 lei, pentru completarea resurselor financiare ale Caminului pentru persoane varstnice, in baza Conventiei pentru acordarea de servicii de asistenta sociala.

Capitolul II - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local in în conformitate cu prev.art.6 din HG nr.797/2017.

1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul DAS:

- a. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
 - b. Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local;
 - c. Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. – se actualizează de cate ori este nevoie;
 - d. Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați;
 - i. Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează anual sau ori de cate ori este nevoie;
 - ii. Serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea DAS: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. – se actualizează anual sau ori de cate ori este nevoie;
 - iii. Situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului - se actualizează cel puțin anual;
 - e. Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale – se actualizează cel puțin trimestrial;
2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale, sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi: Raportarea se face trimestrial de catre Centrele/serviciile care se regasesc in HG 867/2015, pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale si raportarea anuala a tuturor serviciilor/compartimentelor.
3. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;
4. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială;
5. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.;
6. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.;
7. Mesaje de interes public transmise prin presă.

Capitolul III - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale;
 Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.:
 Cursuri de perfecționare

	Nr. persoane	Buget estimat
Personal de specialitate	50	50.000 lei

Cursuri de calificare

	Nr. persoane	Buget estimat
Personal de specialitate	30	20.000 lei

Sesiuni de instruire pentru:

- c.1. personalul din centre conform cerintelor standardelor de calitate
- c.2. asistenti personali;
- c.2. ingrijitori informali pentru serviciile de ingrijire la domiciliu a persoanelor varstnice;
- c.2. voluntari si practicanti.

Instruirea personalului din centre se va realiza in conformitate cu Planul de pregatire profesionala aprobat anual si in functie de bugetul alocat.

Instruirea asistentilor personali se va realiza pe baza de programare de catre Serviciului Evidenta si Plata Indemnizatii, prin personalul DAS.

Instruirea ingrijitorilor la domiciliu se va realiza de catre seful de serviciu al Compartimentului Unitate de Ingrijire la domiciliu in conformitate cu Standardul Minim de Calitate.

Instruirea voluntarilor si practicantilor se va realiza in fiecare unitate in care este desemnat prin contractul de voluntariat si se va face de catre salariatii DAS.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

jr. Cătălin Rădulescu

**CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
 SECRETARUL GENERAL
 AL MUNICIPIULUI TÂRGOVIȘTE,
 jr. Chiru-Cătălin Cristea**