

Anexa
la Hotărârea nr. 337/27.10.2016

ACORD DE PARTENERIAT

nr. _____/_____

pentru realizarea proiectului

< **Dezvoltarea infrastructurii de transport județean prin modernizarea drumurilor județene DJ 720, DJ 720B, DJ 711 și DJ 101B pe traseul - Limită Județ Prahova – Moreni - Gura Ocniței – Răzvad – Ulmi – Târgoviște – Comișani – Bucșani – Băleni – Dobra – Finta – Bilciurești – Cojasca – Cornești – Butimanu – Niculești – Limită Județ Ilfov** >

Părțile

Unitatea Administrativ Teritorială Județul Dâmbovița, prin Consiliul Județean Dâmbovița, cu sediul în municipiul Târgoviște, Piața Tricolorului, nr.1, județul Dâmbovița, cod poștal 130060, tel.0245- 212303, fax 0245-212230, codul fiscal 4280205, având calitatea de **Lider de proiect (Partener 1)**

Cod IBAN: RO54TREZ24A840301710101X

Denumire/adresa Trezoreriei:

Sucursala: Trezoreria Târgoviște

Adresa: Calea Domnească nr. 196, Târgoviște, cod 130003, jud. Dâmbovița

Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Târgoviște, prin Consiliul Local Târgoviște, cu sediul în municipiul Târgoviște, str. Revoluției, nr. 1-3, jud. Dâmbovița, cod poștal 130011, cod fiscal 4279944, având calitatea de **Partener 2**

Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Moreni, prin Consiliul Local Moreni, cu sediul în municipiul Moreni, str. A.I. Cuza, nr. 15, jud. Dâmbovița, cod poștal 135300, cod fiscal 4344597, având calitatea de **Partener 3**

au convenit următoarele:

Obiectul

Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția fiecărei părți la cofinanțarea cheltuielilor totale precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: < **Dezvoltarea infrastructurii de transport județean prin modernizarea drumurilor județene DJ 720, DJ 720B, DJ 711 și DJ 101B pe traseul - Limită Județ Prahova – Moreni - Gura Ocniței – Răzvad – Ulmi – Târgoviște – Comișani – Bucșani – Băleni – Dobra – Finta – Bilciurești – Cojasca – Cornești – Butimanu – Niculești - Limită Județ Ilfov** >, care este depus în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, *Axa prioritară 6, Prioritatea de investiție 6.1, Apel de proiecte P.O.R. 2016/6.6.1/1*, precum și pe durata de valabilitate a contractului de finanțare.

Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

<i>Organizația</i>	<i>Roluri și responsabilități</i>	<i>Valoarea estimată a fiecărei activități (lei, cu TVA inclus)</i>
Unitatea Administrativ Teritorială Județul Dâmbovița, prin Consiliul Județean Dâmbovița (Partener 1) - Lider parteneriat		
<i>Activități realizate înainte de depunerea cererii de finanțare</i>		
Activitatea I.1. - Pregătirea documentației de atribuire a contractului și derularea procedurii de achiziție publică în vederea selectării ofertantului câștigător care va presta serviciile privind elaborarea Documentației de Avizare a lucrărilor de Intervenție, Expertize tehnice, Studii de specialitate, Documentații tehnice obținere avize și acorduri solicitate prin C.U., aferente proiectului de modernizare infrastructură rutieră A. I.1.1. Pregătirea documentației de achiziție. A. I.1.2. Derularea procedurii de achiziție publica în vederea selectării ofertantului câștigător care va presta serviciile privind elaborarea Documentației de Avizare a Lucrărilor de Intervenție, Expertize tehnice, Studii de specialitate, Documentații tehnice obținere avize și acorduri solicitate prin C.U., aferente proiectului de modernizare infrastructura rutieră.		0,00 lei
Activitatea I.2. Obținerea Certificatului de urbanism aferent proiectului de modernizare infrastructura rutieră		0,00 lei
Activitatea I.3. Elaborarea Documentației de Avizare a Lucrărilor de Intervenție, a Expertizelor tehnice și Studiilor de specialitate și a Documentațiilor tehnice pentru Obținerea avizelor și acordurilor solicitate prin CU, aferente proiectului de modernizare infrastructură rutieră		158.400,00 lei
Activitatea I.4. Pregătirea documentației de atribuire a contractului și derularea procedurii de achiziție publica în vederea selectării ofertantului câștigător care va presta serviciile de elaborare a studiilor topografice, înscrierea drumurilor în cartea funciara și completarea cadastrului existent, pentru sectoarele de drumuri județene aferente proiectului de modernizare infrastructură rutieră A I.4.1 Pregătirea documentației de achiziție A I.4.2 Derularea procedurii de achiziție publică în vederea selectării ofertantului câștigător care va presta serviciile de elaborare a studiilor topografice, înscrierea drumurilor în cartea funciara și completarea cadastrului existent, pentru sectoarele de drumuri județene aferente proiectului de modernizare infrastructură rutieră		0,00 lei
Activitatea I.5. Elaborarea studiilor topografice, înscrierea drumurilor în cartea funciara și completarea cadastrului existent, aferente proiectului de modernizare infrastructură rutieră		104.026,48 lei
Activitatea I.6. Pregătirea documentației de atribuire a contractului și derularea procedurii de achiziție publică în vederea selectării ofertantului câștigător care va presta serviciile de consultanță pentru elaborarea cererii de finanțare aferente proiectului de modernizare infrastructură rutieră A I.6.1. Pregătirea documentației de achiziție A I.6.2. Derularea procedurii de achiziție publică în vederea selectării ofertantului câștigător care va presta serviciile de consultanță pentru elaborarea cererii de finanțare aferente proiectului de modernizare infrastructură rutieră		0,00 lei
Activitatea I.7. Elaborarea cererii de finanțare aferente proiectului de modernizare infrastructură rutieră		47.250,00 lei
Activitatea I.8. Obținerea avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism și a altor avize specifice solicitate prin Ghidul specific priorității de		155.681,00 lei

investiții 6.1 din cadrul P.O.R	
Activitatea I.9 Contractarea serviciilor de elaborare a Raportului de audit de siguranță rutieră în concordanta cu Legea 265/07.11.2008 și elaborarea Raportului de audit pentru proiectul preliminar (etapa DALI) A I.9.1 Contractarea Serviciului de elaborare a auditului de siguranță rutiera pentru proiectul preliminar (corespunzător etapei DALI a documentației tehnico- economice) A I.9.2 Realizarea Raportului de audit de siguranță corespunzător etapei DALI a documentației tehnico- economice	191.730,40 lei
Activitatea I.10. Activitatea de pregătire a documentelor solicitate prin Ghidul General P.O.R, precum și prin Ghidul specific P.O.R., Axa 6.1.	0,00 lei
Activitatea I.11. Depunerea documentației de finanțare în vederea obținerii de finanțare nerambursabilă la A.D.R. Sud Muntenia	0,00 lei
<i>Activități ce se vor realiza după depunerea cererii de finanțare</i>	
Activitatea II. 1. Pregătirea documentației de atribuire a contractului, derularea procedurii de achiziție publică în vederea selectării ofertantului câștigător care va presta serviciile de elaborare a documentației tehnico-economice - faza proiect tehnic și elaborarea proiectului tehnic A.II.1.1 Pregătirea documentației de achiziție A II.1.2 Derularea procedurii de achiziție publică în vederea selectării ofertantului câștigător care va presta serviciile de elaborare a documentației tehnico-economice - faza proiect tehnic și a serviciilor de asistenta tehnica din partea proiectantului pe parcursul execuției lucrării	0,00 lei
Activitatea II.2 Elaborarea Proiectului tehnic de către prestatorul specializat contractat	211.579,20 lei
Activitatea II.3 Contractarea serviciilor de elaborare a Raportului de audit de siguranță rutieră în concordanta cu Legea nr.265/2008, pentru PT - proiectul tehnic detaliat și realizarea raportului de audit de siguranță corespunzător etapei Proiect tehnic (PT) a documentației tehnico- economice; A II.3.1 Contractarea Serviciului de elaborare a auditului de siguranță rutieră pentru proiectul detaliat (corespunzător etapei P.T. a documentației tehnico- economice) A II.3.2 Realizarea Raportului de audit de siguranță corespunzător etapei PT a documentației tehnico-economice	479.326,00
Activitatea II.4. Obținerea Autorizației de Construire	0,00 lei
Activitatea II. 5. Întrunirea echipei de monitorizare a proiectului A II.5.1 Întrunirea echipei de monitorizare a proiectului; A II.5.2 Însușirea atribuțiilor incluse în fișele de post pentru echipa de monitorizare a proiectului; A II.5.3 Analiza graficului de desfășurare a activităților proiectului, cu stabilirea responsabilităților pentru fiecare activitate.	0,00 lei
Activitatea II.6. Lansarea proiectului A II.6.1 Stabilirea locației și a datei de desfășurare a seminarului de lansare a proiectului; A II.6.2 Stabilirea listei de invitați la lansarea proiectului A II.6.3 Stabilirea agendei de desfășurare a conferinței de lansare a proiectului; A II.6.4 Transmiterea către Organismul Intermediar, spre avizare, a comunicatului de presă și a mapei de prezentare a proiectului; A II.6.5 Transmiterea comunicatului de presă către mass media locală; A II.6.6 Transmiterea invitațiilor către toți participanții; A II.6.7. Derularea conferinței de lansare a proiectului	960,00 lei (cost realizare comunicat presă lansare proiect)
Activitatea II.7. Pregătirea documentației de atribuire și derularea procedurii de achiziție publică pentru contractarea serviciului de management al proiectului; A II.7.1 Pregătirea documentației de atribuire A II.7.2 Derularea efectivă a procedurii de achiziție publică	0,00 lei
Activitatea II.8. Pregătirea documentației de atribuire și derularea procedurii de achiziție publică de lucrări A II.8.1 Pregătirea documentației de atribuire A II.8.2 Derularea procedurii de achiziție publică de lucrări	0,00 lei
Activitatea II.9 Pregătirea documentației de atribuire și derularea procedurii de achiziție publică privind serviciile de dirigenție de șantier	0,00 lei

A II.9.1 Pregătirea documentației de atribuire. A II.9.2 Derularea procedurii de achiziție publică privind serviciile de dirigenție de șantier	
Activitatea II.10. Pregătirea documentației de atribuire și derularea procedurii de achiziție publică a serviciului de audit financiar extern. A II.10.1 Pregătirea documentației de atribuire A II.10.2 derularea procedurii de achiziție a serviciului de audit financiar extern	0,00 lei
Activitatea II.11. Realizarea activității de monitorizare a proiectului	0,00 lei
Activitatea II.12. Realizarea activității de management a proiectului.	1.994.052,00 lei
Activitatea II.13. Pregătirea documentației de atribuire și derularea procedurii de achiziție publică a produselor de informare și publicitate A II.13.1 Pregătirea documentației de achiziție A II.13.2 derularea procedurii de achiziție a produselor de informare și publicitate	0,00 lei
Activitatea II.14. Execuția lucrărilor de modernizare a drumurilor județene vizate de proiect A II.14.1 Predarea amplasamentului către Constructor; A II.14.2 Modernizarea DJ 711 Km 0+000 - 40+830,59 A II.14.3 Modernizarea DJ km 720 2+130.00 – 7+417.161 și Km 13+440.060 – 15+535.672 A II.14.4 Modernizarea DJ 720 B Km 0+572.23 – 6+384.47 A II.14.5 Modernizarea DJ101 B Km 0+000 -8+135.49 A II.14.6 Pod pe D.J. 720B, km 3+865, în localitatea Nisipurile, comuna Ulmi, județul Dâmbovița A II.14.7 Pod pe D.J. 720, km 3+350, în comuna Gura Ocniței, județul Dâmbovița A II.14.8 Pod pe D.J. 711, km 16+050, peste pâraul Racovița, în localitatea Băleni, județul Dâmbovița A II.14.9 Pod pe D.J. 711, km 35+414, peste Canal, în comuna Cojasca, județul Dâmbovița A II.14.10 Recepția la terminarea lucrărilor și predarea construcției către beneficiar A II.14.11 Testarea lucrării de modernizare realizate A II.14.12 Emiterea certificatului de conformitate <i>Nota : Lungimile drumurilor sunt în concordanță cu planurile de situație</i>	209.596.602,28 lei (însurare capitole bugetare 1+3+4)
Activitatea II.15. Derularea activității de supraveghere a lucrărilor (dirigenția de șantier)	101.415,60 lei
Activitatea II.16. Derularea serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul execuției lucrării de modernizare a drumurilor județene ;	82.976,40 lei
Activitatea II.17. Contractarea serviciilor de elaborare a Raportului de audit de siguranță rutieră în concordanță cu Legea nr.265/2008 și realizarea Raportului de audit de siguranță rutiera pentru stadiul anterior dării în exploatare, a drumurilor județene modernizate A II.17.1 Contractarea Serviciului de elaborare a auditului de siguranță rutieră pentru stadiul anterior dării în exploatare a drumurilor județene modernizate A II.17.2 Realizarea Raportului de audit de siguranță corespunzător stadiului anterior dării în exploatare a drumurilor județene modernizate	191.730,40 lei
Activitatea II.18. Realizarea auditului financiar extern al proiectului	70.000,00 lei
Activitatea II.19. Organizarea și susținerea campaniei de informare și publicitate.	92.160,00 lei
Activitatea II.20. Activitatea de închidere a proiectului A II.20.1. Stabilirea locației și a datei de desfășurare a conferinței de închidere a proiectului; A II.20.2 Stabilirea listei de invitați la conferința de închidere a proiectului A II.20.3 Stabilirea agendei de desfășurare a conferinței de închidere a proiectului; A II.20.4 Transmiterea către Organismul Intermediar, spre avizare, a comunicatului de presă final ; A II. 20.5 Transmiterea comunicatului de presă către mass media locală; A II.20.6 Transmiterea invitațiilor către toți participanții; A II.20.7. Desfășurarea conferinței de închidere a proiectului	960,00 lei (cost realizare comunicat presă închidere proiect)
Activitatea II.21 Contractarea serviciilor de elaborare a Raportului de audit de siguranță rutieră în concordanță cu Legea 265/07.11.2008 și elaborarea Raportului de audit de siguranță rutiera pentru stadiul imediat după darea în exploatare a	

drumurilor județene modernizate A II.21.1 Contractarea Serviciului de elaborare a auditului de siguranță rutieră pentru stadiul imediat după darea în exploatare a drumurilor județene modernizate A II.21.2 Realizarea Raportului de audit de siguranță corespunzător stadiului imediat după darea în exploatare a drumurilor județene modernizate	95.865,20 lei
Activitatea II.22. Activitatea de raportare în cadrul proiectului	0,00 lei
Activitatea II.23. Activitatea de întocmire a cererilor de plată/rambursare în cadrul proiectului	0,00 lei
Activitatea II.24. Activitatea de întocmire și depunere a cererii de rambursare finale	0,00 lei
<p>În cazul obținerii finanțării și după implementarea proiectului, pe o perioadă de 5 ani de la data efectuării plății finale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - menține investiția realizată (asigurând mentenanța și serviciile asociate necesare), - nu realizează o modificare asupra calității de proprietar/administrator al infrastructurii și - nu realizează o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale acesteia. <p>- Pentru tronsonul aferent D.J. 720 în lungime de 2418,96 km reabilitat prin proiectul privind "Reabilitarea/Modernizarea și extinderea spațiilor publice urbane, străzi și spații verzi, în Municipiul Moreni" finanțat prin P.O.R. 2007-2013, Axa prioritară 1-“Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor - poli urbane de creștere”, Domeniul major de intervenție 1.1 - “Planuri integrate de dezvoltare urbană” și pentru tronsonul aferent D.J. 720 în lungime de 3,685 km, în curs de executare din alte surse de finanțare (O.G. nr.28/2013) Liderul de parteneriat își va asuma, prin Hotărâre a Consiliului Județean de aprobare a indicatorilor tehnico-economici ai investiției, faptul că la momentul recepției lucrărilor implementate prin proiectul finanțat prin P.O.R. 2014-2020, întregul traseu va fi funcțional, în stare bună, în integralitatea sa (inclusiv tronsoanele finanțate din alte surse de finanțare), asigurându-se astfel conectarea la rețeaua TEN-T.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Va monitoriza modul cum este întreținută infrastructura pe o perioadă de minim 5 ani de la data plății finale; - Alte roluri și responsabilități ce vor fi identificate în perioada de implementare a proiectului sau care vor fi determinate de adoptarea de <i>corrigendum</i>-uri, instrucțiuni sau legislație națională sau europeană care se aplică Axei 6, P.I. 6.1, Apel de proiecte P.O.R. 2016/6/6.1/1 sau întregului P.O.R. 2014-2020; 	
<i>Unitatea administrativ teritorială Municipiul Târgoviște, prin Consiliul Local Târgoviște</i> <i>(Partener 2)</i>	<i>Valoarea estimată a fiecărei activități (lei, cu TVA inclus)</i>
<i>Activități realizate înainte de depunerea cererii de finanțare</i>	<i>0,00 lei</i>
A.I.7. Elaborarea cererii de finanțare aferente proiectului de modernizare infrastructură rutieră Partenerul 2 a contribuit cu transmiterea informațiilor solicitate de formatul cererii de finanțare la capitolul 2. INFORMAȚII DESPRE MEMBRII PARTENERIATULUI	<i>0,00 lei</i>
A.I.10. Activitatea de pregătire a documentelor solicitate prin Ghidul General POR, precum și prin Ghidul specific P.O.R., Axa 6.1. Partenerul 2 a contribuit la activitatea de pregătire a documentelor solicitate de ghidul solicitantului, respectiv: acordul de parteneriat, Hotărâre de consiliul local, declarația de eligibilitate, declarația de angajament, alte documente necesare conform ghidului specific și /sau impuse de investiția propusă. Tronsonul de drum aferent DJ 711 aflat în proprietatea U.A.T. Județ Dâmbovița, cu numărul de carte funciară 82735, cuprins între km 0+000 – km 1+106, este aferent străzii Silviu Stănculescu situată în intravilanul Municipiului Târgoviște și se află în administrarea U.A.T Târgoviște. Pe acest tronson de drum se vor executa lucrări de modernizare prin prezentul proiect. Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Târgoviște prin Consiliul Local Târgoviște își va asuma, prin Hotărâre a Consiliului Local de aprobare a acordului de parteneriat, faptul că la momentul recepției lucrărilor implementate prin proiectul finanțat prin P.O.R. 2014-2020, întregul traseu va fi funcțional, în stare bună, în integralitatea sa, asigurându-se astfel conectarea la rețeaua TEN-T.	<i>0,00 lei</i>

Activități ce se vor realiza după depunerea cererii de finanțare	0,00 lei
<p>- Predarea amplasamentului aferent tronsonului de drum aferent DJ 711 cuprins între km 0+000 – km 1+106, aferent străzii Silviu Stănculescu situată în intravilanul Municipiului Târgoviște, către Liderul de parteneriat (partener 1), respectiv către Unitatea Administrativ Teritorială Județul Dâmbovița.</p> <p>- Pune la dispoziția partenerului 1 (Liderului de parteneriat) și/sau instituției finanțatoare orice informație relevantă de care dispune pentru implementarea/menținerea sustenabilității proiectului;</p>	
<p>Rolul Unității Administrativ Teritoriale a Municipiul Târgoviște în cadrul prezentului parteneriat constă în predarea amplasamentului tronsonului de drum aferent DJ 711 aflat în intravilanul municipiului Târgoviște (aferent străzii Silviu Stănculescu) în vederea modernizării acestuia în cadrul prezentului proiect de finanțare, în scopul asigurării continuității traseului vizat de investiție, fără a avea alte activități de derulat după data semnării Contractului de finanțare și fără a avea alocare financiară sau contribuție proprie în bugetul prezentei cereri de finanțare. Alte roluri și responsabilități ce vor fi identificate în perioada de implementare a proiectului sau care vor fi determinate de adoptarea de <i>corrigendum</i>-uri, instrucțiuni sau legislație națională sau europeană care europeană care se aplică Axei 6, P.I. 6.1, Apel de proiecte P.O.R. 2016/6/6.1/1 sau întregului P.O.R. 2014-2020;</p>	
<p>Unitatea administrativ teritorială Municipiul Moreni, prin Consiliul Local Moreni <i>(Partener 3)</i></p>	<p>Valoarea estimată a fiecărei activități (lei, cu TVA inclus)</p>
Activități realizate înainte de depunerea cererii de finanțare	0,00 lei
<p>A.I.7 Elaborarea cererii de finanțare aferente proiectului de modernizare infrastructura rutieră Partenerul 3 a contribuit cu transmiterea informațiilor solicitate de formatul cererii de finanțare la capitolul 2. INFORMAȚII DESPRE MEMBRII PARTENERIATULUI</p>	0,00 lei
<p>A.I.10. Activitatea de pregătire a documentelor solicitate prin Ghidul General POR, precum și prin Ghidul specific P.O.R., Axa 6.1. Partenerul 3 a contribuit la activitatea de pregătire a documentelor solicitate de ghidul solicitantului, respectiv: acordul de parteneriat, Hotărârea de consiliul local, declarația de eligibilitate, declarația de angajament, alte documente necesare conform ghidului specific și /sau impuse de investiția propusă. - Pentru tronsonul aferent DJ 720 în lungime de 2418,96 km reabilitat prin proiectul privind "Reabilitarea/ Modernizarea și extinderea spațiilor publice urbane, străzi și spații verzi, în Municipiul Moreni" finanțat prin P.O.R. 2007-2013, Axa prioritară 1- "Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbane de creștere", Domeniul major de intervenție 1.1 - "Planuri integrate de dezvoltare urbană" și pentru tronsonul aferent DJ 720 în lungime de 3,685 km, în curs de executare din alte surse de finanțare (O.G. nr.28/2013) Unitatea Administrativ Teritorială a Municipiului Moreni își va asuma, prin Hotărâre a Consiliului Local de aprobare a acordului de parteneriat, faptul că la momentul recepției lucrărilor implementate prin proiectul finanțat prin P.O.R. 2014-2020, întregul traseu va fi funcțional, în stare bună, în integralitatea sa (inclusiv tronsoanele finanțate din alte surse de finanțare), asigurându-se astfel conectarea la rețeaua TEN-T.)</p>	
Activități ce se vor realiza după depunerea cererii de finanțare	0,00 lei
<p>- Pune la dispoziția partenerului 1 (Liderului de parteneriat) și/sau instituției finanțatoare orice informație relevantă de care dispune pentru implementarea/ menținerea sustenabilității proiectului;</p>	
<p>Rolul Unității Administrativ Teritoriale a Municipiul Moreni în cadrul prezentului parteneriat constă în asigurarea continuității traseului vizat de investiție, fără a avea nicio activitate de derulat și nicio alocare în bugetul prezentei cereri de finanțare, fără a avea alte activități de derulat în perioada de după</p>	

semnarea Contractului de finanțare și nicio alocare în bugetul prezentei cereri de finanțare.

- Alte roluri și responsabilități ce vor fi identificate în perioada de implementare a proiectului sau care vor fi determinate de adoptarea de *corrigendum*-uri, instrucțiuni sau legislație națională sau europeană care se aplică Axei 6, P.I. 6.1, Apel de proiecte P.O.R. 2016/6/6.1/1 sau întregului P.O.R. 2014-2020;

Contribuția la cofinanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
<i>Unitatea Administrativ Teritorială Județul Dâmbovița, prin Consiliul Județean Dâmbovița</i> (Partener 1)	- Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile este de 4.249.684,68 lei inclusiv TVA aferent, procent 2%; - Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile este de 1.090.480,80 lei inclusiv TVA aferent, procent 100%; - Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului este de 5.340.165,48 lei inclusiv TVA aferent, procent 2,50 % ;
<i>Unitatea administrativ teritorială Municipiul Târgoviște, prin Consiliul Local Târgoviște</i> (Partener 2)	Nu este cazul
<i>Unitatea administrativ teritorială Municipiul Moreni, prin Consiliul Local Moreni</i> (Partener 3)	Nu este cazul

Plăți

Decontările între liderul de parteneriat și parteneri se vor efectua conform prevederilor legale în vigoare privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 – *nu este cazul*.

Pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia – *nu este cazul*.

Liderul de parteneriat depune cererea de rambursare/plată, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3(2) din acordul de parteneriat.

Liderul de parteneriat își va cuprinde în bugetul propriu sumele necesare creditelor de angajament și a creditelor bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare.

Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a acordului este cuprinsă între 23.09.2016 ora 00⁰¹ și data închiderii oficiale a P.O.R. 2014-2020 sau perioada de durabilitate, oricare dintre acestea intervine ultima.

Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului 1)

Drepturile liderului de proiect

Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de

rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.

Obligațiile liderului de proiect

Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.

Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management/Organismul intermediar P.O.R.

Liderul de parteneriat va înainta O.I. cererile de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.

În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli conform legislației în vigoare.

Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

Drepturile și obligațiile Partenerului 2

Drepturile Partenerului 2

Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare – *dacă este cazul*.

Obligațiile Partenerului 2

Tronsonul de drum aferent DJ 711 aflat în proprietatea U.A.T. Județ Dâmbovița, cu numărul de carte funciară 82735, cuprins între km 0+000 – km 1+106, este aferent străzii Silviu Stănculescu situată în intravilanul Municipiului Târgoviște și se afla în administrarea U.A.T. Târgoviște. Pe acest tronson de drum se vor executa lucrări de modernizare prin prezentul proiect.

Unitatea Administrativ Teritorială a Municipiului Târgoviște va preda amplasamentul aferent tronsonului de drum aferent DJ 711 cuprins între km 0+000 – km 1+106, aferent străzii Silviu Stănculescu situată în intravilanul Municipiului Târgoviște, către Liderul de parteneriat (partener 1), respectiv către Unitatea Administrativ Teritorială Județ Dâmbovița.

Unitatea Administrativ Teritorială a Municipiului Târgoviște prin Consiliul Local Târgoviște își va asuma, prin Hotărâre a Consiliului Local de aprobare a acordului de parteneriat, faptul că la momentul recepției lucrărilor implementate prin proiectul finanțat prin P.O.R. 2014-2020, întregul traseu va fi funcțional, în stare bună, în integralitatea sa, asigurându-se astfel conectarea la rețeaua TEN-T.

Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Plată/Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.

Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.

Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.

Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM.

Drepturile și obligațiile Partenerului 3

Drepturile Partenerului 3

Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare – *dacă este cazul*.

Obligațiile Partenerului 3

Pentru tronsonul aferent D.J. 720 în lungime de 2418,96 km reabilitat prin proiectul privind *"Reabilitarea/ Modernizarea și extinderea spațiilor publice urbane, străzi și spații verzi, în Municipiul Moreni"* finanțat prin P.O.R. 2007-2013, *Axa prioritară 1- "Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbane de creștere"*, *Domeniul major de intervenție 1.1 - "Planuri integrate de dezvoltare urbană"* și pentru tronsonul aferent D.J. 720 în lungime de 3,685 km, în curs de executare din alte surse de finanțare (O.G. nr.28/2013) Unitatea Administrativ Teritorială a Municipiului Moreni își va asuma, prin Hotărâre a Consiliului Local de aprobare a acordului de parteneriat, faptul că la momentul recepției lucrărilor implementate prin proiectul finanțat prin P.O.R. 2014-2020, întregul traseu va fi funcțional, în stare bună, în integralitatea sa (inclusiv tronsoanele finanțate din alte surse de finanțare), asigurându-se astfel conectarea la rețeaua TEN-T.

Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Plată/Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.

Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.

Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.

Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM.

Proprietatea

Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului modernizat/extins și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la efectuarea plății finale/dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.

Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.

Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele/bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin P.O.R. 2014-2020, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale.

De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Dispoziții finale

Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Părțile sunt de acord că prezentul acord este guvernat de legea română.

Întocmit în 4 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Semnătura Data și locul semnării

Partener 1 *conf.univ.dr. ȚUȚUIANU Adrian –
Președinte Consiliul Județean Dâmbovița*

Partener 2 *Jr. STAN Daniel Cristian –
Primar Municipiul Târgoviște*

Partener 3 *ing. DINU Constantin –
Primar Municipiul Moreni*
